

w sprawie powołania komisji rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego oraz składania dokumentów na rok szkolny 2024/2025 do oddziału przedszkolnego, klasy I i oddziału sportowego klasy IV Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie.

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 w związku z art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.) zarządza się, co następuje:

§1

Powołuję komisje rekrutacyjne w celu przeprowadzenia naboru dzieci i uczniów na rok szkolny 2024/2025 oraz ustalą tryb i harmonogram pracy tych komisji.

- Skład komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru dzieci do oddziału przedszkolnego:
  - Marzena Turowska – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- przewodnicząca komisji,
  - Dorota Augustyniak – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- członek komisji,
  - Roksana Semba – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- członek komisji.
- Skład komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru uczniów do klasy I:
  - Marzena Turowska – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- przewodnicząca komisji,
  - Agnieszka Koziół-Zmyślona – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- członek komisji,
  - Karolina Gawel – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- członek komisji.
- Skład komisji rekrutacyjnej do przeprowadzenia naboru uczniów do oddziału sportowego klasy IV:
  - Marzena Turowska – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- przewodnicząca komisji,
  - Małgorzata Domagała – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- członek komisji,
  - Jacek Falszewski – przedstawiciel Rady Pedagogicznej- członek komisji.

§2

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów dzieci do oddziału przedszkolnego i klasy I Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie na rok szkolny 2024/2025 oraz następujący tryb i harmonogram pracy ww. komisji:

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i klasy I wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 4 marca 2024 r. do 18 marca 2024 r.	od 6 maja 2024 r. do 17 maja 2024 r.

2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału przedszkolnego i klas I oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)	od 4 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 6 maja 2024 r. do 22 maja 2024 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego przez komisję rekrutacyjną w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25 marca 2024 r.	24 maja 2024 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 26 marca 2024 r. do 4 kwietnia 2024 r.	od 27 maja 2024 r. do 4 czerwca 2024 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	8 kwietnia 2024 r.	6 czerwca 2024 r.

§3

Określa się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów uczniów do oddziału sportowego klasy IV Szkoły Podstawowej im. Mikołaja Kopernika w Bralinie na rok szkolny 2024/2025 oraz następujący tryb i harmonogram pracy ww. komisji:

Lp.	Rodzaj czynności	Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym	Terminy w postępowaniu uzupełniającym
1.	Składanie wniosków o przyjęcie do oddziału sportowego klasy IV wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	od 4 marca 2024 r. do 18 marca 2024 r.	od 6 maja 2024 r. do 17 maja 2024 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do oddziału sportowego klasy IV oraz dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów rekrutacyjnych w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 900 ze zm.)	od 4 marca 2024 r. do 22 marca 2024 r.	od 6 maja 2024 r. do 22 maja 2024 r.

3.	Przeprowadzenie prób sprawności fizycznej na warunkach ustalonych przez polski związek sportowy właściwy dla danego sportu, w którym jest prowadzone szkolenie sportowe	od 13 marca 2024 r. do 19 marca 2024 r.	od 15 maja 2024 r. do 22 maja 2024 r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości wyników postępowania rekrutacyjnego przez komisję rekrutacyjną w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	25 marca 2024 r.	24 maja 2024 r.
5.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	od 26 marca 2024 r. do 4 kwietnia 2024 r.	od 27 maja 2024 r. do 4 czerwca 2024 r.
6.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	8 kwietnia 2024 r.	6 czerwca 2024 r.

#### §4

1. Do zadań komisji rekrutacyjnej należy w szczególności:
  - a) ustalanie wyników postępowania rekrutacyjnego i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych,
  - b) ustalenie i podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych,
  - c) sporządzenie protokołu postępowania rekrutacyjnego.
2. Wynik postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do oddziału przedszkolnego, klasy I oraz oddziału sportowego klasy IV Szkoły Podstawowej im. Mikołaj Kopernika w Bralinie, które zawierają imiona i nazwiska kandydatów.
3. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do Szkoły Podstawowej im. Mikołaj Kopernika w Bralinie, jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
4. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości w formie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do oddziału przedszkolnego, klasy I oraz oddziału sportowego klasy IV, które zawierają imiona i nazwiska kandydatów oraz informacje o liczbie wolnych miejsc.
5. Listy, o których mowa w pkt. 2 i 4 podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie ich w widocznym miejscu w siedzibie szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów ułożone w kolejności alfabetycznej.

#### §5

Wykonanie zarządzenia powierza się przewodniczącym komisji rekrutacyjnych.

#### §6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025.

**DYREKTOR**

  
mgr Michał Górecki